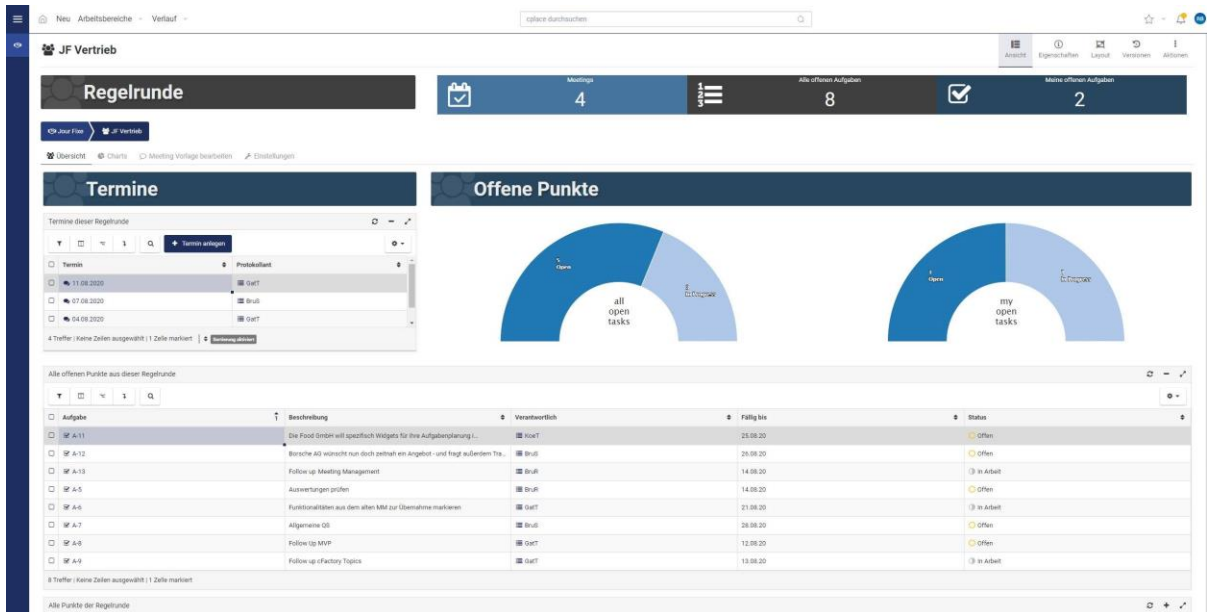


Aufgaben und Meetings in neuen oder bestehenden Umgebungen nachhaltig integrieren



Meeting Management



Darstellung von stets aktuellen Aufgabenlisten



Revisionsicher ablegbare Reports



Nutzung eigener Typen und volle Integration mit cplace Standard-Apps

In einer toolunterstützten Arbeitswelt ist das Erfassen und Verfolgen von Aufgaben und Entscheidungen die Grundlage effizienter Arbeit. Die cplace Meeting Management App der Tiba Technologieberatung ermöglicht es, Aufgaben, Entscheidungen oder auch sonstige Datentypen direkt aus Meetings heraus anzulegen und gemeinsam mit Aufgaben aus anderen Quellen in rollenspezifischen Dashboards zu verfolgen.

Meetings können dabei direkt aus Templates heraus erstellt werden, um das wiederholte Einpflegen von Agenda und Teilnehmerliste zu vermeiden. Zusätzlich lassen sich Protokolle und Aufgabenlisten erzeugen und in individuell anpassbare Office-Vorlagen exportieren, die anschließend revisionsicher abgelegt werden können.



Business Challenge

Ergebnisse aus Meetings werden oft gar nicht, auf Papier oder in nichtstandardisierten Word- oder Exceldateien festgehalten. Die hier getroffenen Entscheidungen oder verteilten Aufgaben finden im Anschluss nur verzögert und mit Nacharbeit – oder überhaupt nicht – den Weg in ein Aufgaben-Tool. Meeting-Teilnehmer müssen sich somit ihre Aufgaben aus unterschiedlichen Protokollen zusammensuchen und in häufig veralteten, individuell gepflegte Aufgabenlisten pflegen.



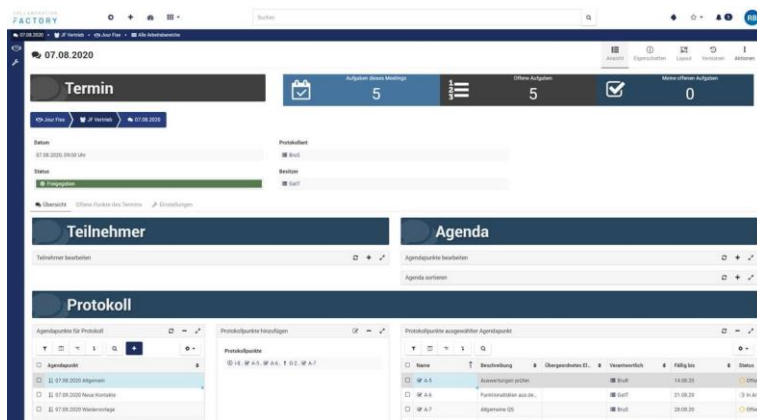
Kundennutzen

Meetings können mit geringem Aufwand direkt im System gepflegt werden. So befinden sich Aufgaben und Entscheidungen stets direkt dort, wo sie sein sollen: In den Dashboards der Mitarbeiter – und das immer auf dem aktuellen Stand. Um auch externen Teilnehmern einen Zugang zu den Inhalten zu ermöglichen oder Protokolle revisionssicher abzulegen, können jederzeit Reports auf Knopfdruck erzeugt werden.



Besondere Features

1. Für Meetings können individuell anpassbare Vorlagen genutzt werden. Beispielsweise lassen sich Agenda und Teilnehmerliste vorausfüllen. Somit spart man Zeit beim Anlegen einzelner Termine. Auch Qualitätssicherungsprozesse für Protokolle können unternehmensspezifisch abgebildet werden, z.B. in Form von Workflows.
2. Die Meeting Management App ermöglicht den Export von Protokollen und Aufgabenlisten in alle gängigen Office-Formate. So sind die Informationen in cplace immer auf dem aktuellen Stand und können zusätzlich revisionssicher abgelegt werden.
3. Im Unternehmen bereits genutzte Datentypen können problemlos in die Meeting Management App integriert werden. Hierdurch wird die Integration der App in eine bereits genutzte cplace-Umgebung deutlich vereinfacht, umständliche Migrationen bleiben aus und Aufgaben und weitere Informationen können in vorhandene Dashboards eingebunden werden.



Sie möchten mehr erfahren?

Vereinbaren Sie eine Live Demo oder rufen Sie uns an:

www.cplace.de
+49 (0) 89 80 91 33 2300

Wer wir sind

Die collaboration Factory AG ist ein richtungsweisendes Softwareunternehmen mit Fokus auf Projekt- und Collaboration-Management. Mit unserem geballten Wissen, fachlicher Expertise und einem neuen Geschäftsmodell entwickeln wir in Communities überzeugende Lösungen. Der Gamechanger ist cplace, unsere außergewöhnliche Plattform für projektorientiertes Arbeiten.

collaboration Factory AG

Arnulfstr. 34
80335 München

Unser Partner:



info@tiba-tech.de